

**KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA****MARCO LEGAL**

Bogotá, D.C

**KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, identificada con NIT 830.067.414-5 con domicilio principal en la dirección Transversal 95 bis A N° 25 D - 55 en Bogotá D.C, en su condición de Responsable del Tratamiento de los datos personales de sus clientes, proveedores, empleados y en general de todos los terceros de los cuales maneja Tratamiento de información personal, reconoce la importancia de la seguridad, privacidad y confidencialidad de los datos personales de los ya mencionados anteriormente. De conformidad con lo establecido en la ley 1266 de 2008, ley 1581 de 2012, decreto 1377 de 2013, decreto 886 de 2014 y decreto 1074 de 2015, se presenta el siguiente documento que contiene la política para el Tratamiento y protección de los datos personales que involucren Tratamiento de información personal en el ámbito nacional así como en el ámbito internacional conforme a los acuerdos y tratados internacionales.

**TÍTULO I****OBJETIVOS, ÁMBITO DE APLICACIONES Y DEFINICIONES**

El presente documento busca establecer los criterios para la obtención, recolección, uso, procesamiento, intercambio, transferencia y transmisión de datos personales, e implementar las responsabilidades que **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA** tiene en el manejo y Tratamiento de los datos personales que reposan en su base de datos y/o archivos.

Los datos de aquellas personas que ejerciendo cualquier actividad laboral y/o comercial, ya sean permanentes u ocasionales, serán objetivo de protección teniendo en cuenta la presente política, siempre y cuando hayan suministrado cualquier tipo de información personal a **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA** quien será el Responsable de dicha información y a su vez quien dará a conocer al Titular que tiene derecho a conocer, actualizar, rectificar, y/o revocar la autorización para el Tratamiento de sus datos personales, teniendo en cuenta lo siguiente:

**DEFINICIONES**

Para su total entendimiento y aplicación de la presente política, a continuación se dan a conocer los principales conceptos que han sido definidos a partir de los lineamientos del artículo 4 de la ley 1581 de 2012.

Creado (cargo)	Revisado (cargo)	Revisado (cargo)	Aprobado (cargo)	Fecha de Emisión
Master Data	Coordinador de Crédito y Cartera	Gerente de Talento Humano	Gerente General	10 de mayo 2017

- A) **Datos Personales:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- B) **Datos Públicos:** Calificado como tal en la ley. Dato que no es semiprivado, privado o sensible (Ej. Estado civil, profesión u oficio, calidad de comerciante o servidor público y aquellos que pueden obtenerse sin reserva alguna, número de cédula.)
- C) **Datos Semiprivados:** Que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento interesa al Titular y a cierto sector o grupo personas o a la sociedad en general (Ej. Datos financieros y crediticios.)
- D) **Datos Privados:** Aquellos que solo son relevantes para su Titular (Ej. Dirección, teléfono, correo electrónico, fotografías, videos, datos relacionados con su estilo de vida.)
- E) **Categoría Especial de Datos Personales:** Los datos personales de los menores de 18 años pueden ser tratados, siempre y cuando no se ponga en riesgo la prevalencia de sus derechos fundamentales e inequívocamente responda a la realización del principio de su interés superior.
- F) **Titular de la Información:** Persona natural cuyos datos personales son objeto de Tratamiento.
- G) **Tratamiento de Datos:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- H) **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- I) **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
- J) **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
- K) **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales de sea objeto de Tratamiento.

## TÍTULO II

### CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS

**Datos Sensibles:** Aquellos que afectan la intimidad del Titular cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos u organizaciones sociales o de derechos humanos, que promueva intereses de cualquier partido político, o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.

**Derechos de los niños, niñas y adolescentes:** La información personal de los niños, niñas y adolescentes debe estar sujeta a un Tratamiento especial por parte de **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA.**

El Tratamiento de este tipo especial de datos personales, dependerá de requisitos, condiciones y restricciones para el Tratamiento de información de niños, niñas, y adolescentes, tomando en consideración en todo momento el interés superior y el respeto a los derechos prevalentes de los menores. Ante la ausencia de términos y condiciones específicas para el desarrollo de un determinado

Creado (cargo)	Revisado (cargo)	Revisado (cargo)	Aprobado (cargo)	Fecha de Emisión
Master Data	Coordinador de Crédito y Cartera	Gerente de Talento Humano	Gerente General	10 de mayo 2017

programa o actividad que involucre el Tratamiento de datos especiales de menores, aplicarán los lineamientos de la presente política, y/o las normas especiales pertinentes.

De ser necesario el Tratamiento de los datos personales de los niños, niñas y adolescentes se deberá tener consentimiento del menor dependiendo su nivel de madurez y entendimiento y para efectos legales, se contará con la autorización del Tratamiento por parte del representante legal.

### TÍTULO III

#### DERECHOS Y CONDICIONES DE LEGALIDAD PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS

**DERECHOS DEL TITULAR:** El Titular de los datos personales tiene derecho a:

- A) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, como ente Responsable del Tratamiento. Este derecho será ejercido ante datos parciales, incompletos, inexactos, fraccionados o que induzcan a error al igual que aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido previamente autorizado.
- B) Solicitar prueba de autorización otorgada a **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, salvo en casos exceptuados para el Tratamiento.
- C) Ser previamente informado sobre el uso que se le dará a sus datos personales.
- D) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones sobre datos personales según la ley 1581 de 2012.
- E) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los datos personales cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. Exceptuando los casos en que el titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos del Responsable o Encargado.
- F) Acceder de forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento. La información solicitada por Titular podrá ser suministrada por cualquier medio, incluyendo los electrónicos, según lo requiera en Titular. **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, deberá poner a disposición del Titular de la información mecanismos gratuitos y de fácil acceso para acceder a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento y a su vez para solicitar supresión de datos o la revocatoria de la autorización.

**Autorización del Titular:** Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el Tratamiento se requiere la autorización previa e informada del Titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior.

**KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, adoptará procedimientos para solicitar a más tardar al momento de la recolección de sus datos, la autorización previa, expresa e informada del Titular para el Tratamiento de los mismos e informarle los datos personales que serán recolectados así como todas las finalidades específicas del Tratamiento para las cuales se requiere el consentimiento.

**Casos en que no es necesaria la autorización:** La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

Creado (cargo)	Revisado (cargo)	Revisado (cargo)	Aprobado (cargo)	Fecha de Emisión
Master Data	Coordinador de Crédito y Cartera	Gerente de Talento Humano	Gerente General	10 de mayo 2017

- A) Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- B) Datos de naturaleza pública.
- C) Casos de urgencia médica o sanitaria.
- D) Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- E) Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

**RESPECTO A LOS DATOS PERSONALES DE NUESTROS CLIENTES, SERÁN UTILIZADOS PARA:**

- A) Cumplir con las obligaciones contraídas por **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA** y sus clientes.
- B) El fortalecimiento de las relaciones comerciales entre ambos.
- C) La determinación de obligaciones pendientes, la consulta de información financiera e historia crediticia y el reporte a centrales de información de obligaciones incumplidas, respecto de sus deudores.
- D) Facilitar la interacción entre el responsable del tratamiento de datos personales y el titular se ha diseñado el Manual de Tratamiento de Datos para clientes (Anexo1).

**RESPECTO A LOS DATOS PERSONALES DE NUESTROS EMPLEADOS, SERÁN UTILIZADOS PARA:**

- A) Administrar y operar, directamente o por conducto de terceros, los procesos de selección y vinculación de personal, incluyendo la evaluación y calificación de los participantes y la verificación de referencias laborales y personales, y la realización de estudios de seguridad.
- B) Desarrollar las actividades propias de la gestión de Recursos Humanos dentro de **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, tales como nómina, afiliaciones a entidades del sistema general de seguridad social, actividades de bienestar y salud ocupacional, ejercicio de la potestad sancionatoria del empleador, entre otras.
- C) Realizar los pagos necesarios derivados de la ejecución del contrato de trabajo y/o su terminación, y las demás prestaciones sociales a que haya lugar de conformidad con la ley aplicable.
- D) Notificar a contactos autorizados en caso de emergencias durante el horario de trabajo o con ocasión del desarrollo del mismo.
- E) Contratar beneficios laborales con terceros, tales como seguros de vida, gastos médicos, entre otros.
- F) Planificar actividades empresariales.
- G) Facilitar la interacción entre el responsable del tratamiento de datos personales y el titular se ha diseñado el Manual de Tratamiento de Datos para empleados (Anexo2).

Creado (cargo)	Revisado (cargo)	Revisado (cargo)	Aprobado (cargo)	Fecha de Emisión
Master Data	Coordinador de Crédito y Cartera	Gerente de Talento Humano	Gerente General	10 de mayo 2017

**RESPECTO A LOS DATOS PERSONALES DE NUESTROS PROVEEDORES, SERÁN UTILIZADOS PARA:**

- A) Invitarlos a participar en procesos de selección.
- B) La evaluación del cumplimiento de sus obligaciones.
- C) Hacer el registro en la base datos de **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA.**
- D) Procesar los pagos y verificar saldos pendientes.
- E) Facilitar la interacción entre el responsable del Tratamiento de Datos personales y el Titular se ha diseñado el Manual de Tratamiento de Datos para proveedores (Anexo3).

**MEDIOS PARA OTORGAR LA AUTORIZACIÓN**

La autorización del Titular puede darse por escrito o mediante conductas inequívocas de éste, que permitan concluir de forma razonable que otorgó la autorización. Dicha autorización puede constar de un documento físico o electrónico o en cualquier otro formato que pueda garantizar su posterior consulta.

**PRUEBA DE LA AUTORIZACIÓN**

**KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, dispondrá de los medios tecnológicos o físicos con que cuenta actualmente, e implementará y adoptará las acciones tendientes y necesarias para mantener registros o mecanismos técnicos o tecnológicos idóneos que permitan demostrar cuando y como se obtuvo la autorización por parte de los Titulares. Para dar cumplimiento a lo anterior se podrán establecer archivos físicos o medios electrónicos realizados de manera directa o a través de terceros contratados para tal fin.

**REVOCATORIA DE AUTORIZACIÓN**

La autorización del Tratamiento de los datos puede ser revocada por el Titular de los mismos siempre y cuando no se tenga un deber legal o contractual con **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, de permanecer en la base de datos, tal revocatoria puede ser solicitada a través de correo: [info.colombia@kaeser.com](mailto:info.colombia@kaeser.com)

**AVISO DE PRIVACIDAD**

El aviso de privacidad se dará a conocer de forma verbal o escrita por **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA** al Titular a través de un medio físico, electrónico, a través de formato de vinculación o actualización, o documento de autorización de Tratamiento de datos; con el fin de informar al Titular la existencia de la política de Tratamiento de datos bajo la cual estará regido, la forma en la que puede acceder a su información y el uso que se le dará a sus datos personales.

Creado (cargo)	Revisado (cargo)	Revisado (cargo)	Aprobado (cargo)	Fecha de Emisión
Master Data	Coordinador de Crédito y Cartera	Gerente de Talento Humano	Gerente General	10 de mayo 2017

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN Y CONSENTIMIENTO DEL TITULAR**

La obtención, recolección, almacenamiento, uso, circulación, o supresión de datos personales requieren del consentimiento libre, previo, expreso, e informado del Titular de los mismos.

El Responsable del Tratamiento **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, al momento de solicitar al Titular la autorización, deberá informarle de manera clara y expresa lo siguiente:

- A) El Tratamiento al cual serán sometidos sus datos personales y la finalidad del mismo.
- B) El carácter facultativo de respuestas a las preguntas que le sean hechas, cuando estas traten sobre datos sensibles o sobre datos de niños, niñas y adolescentes.
- C) Los derechos que le asisten como Titular.
- D) La identificación, dirección física o electrónica y teléfono del Responsable del Tratamiento.

**Personas a las que se les puede suministrar información:** La información que reúna las condiciones establecidas en la ley 1581 de 2012, podrá ser suministrada a las siguientes personas:

- A) A los Titulares, sus causahabientes o sus representantes legales.
- B) A las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- C) A los terceros autorizados por la ley o por el Titular.

**TÍTULO IV****PROCEDIMIENTOS**

**Consultas:** Los Titulares o personas autorizadas podrán solicitar a través del correo [info.colombia@kaeser.com](mailto:info.colombia@kaeser.com) la información de los datos personales del Titular que reposan en la base de datos de **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA** o en sus archivos. Dicha consulta cuenta con un plazo máximo de respuesta de (10) días hábiles contados a partir de la fecha en la que se recibió la solicitud de la consulta, si por algún motivo esta solicitud no puede ser respondida en el plazo anteriormente mencionado, se deberá informar a la persona interesada el motivo de la demora y dándole una fecha en la que será atendida su consulta, esta fecha no podrá superar los (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

**Reclamos:** El Titular o las personas autorizadas cuando consideren que la información registrada en la base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes establecidos en la ley 1581 de 2012, podrá presentar un reclamo ante el Responsable **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, el cual estará tramitado bajo las siguientes reglas:

El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA** a través de las siguientes vías:

- Correo [info.colombia@kaeser.com](mailto:info.colombia@kaeser.com)
- Dirección Transversal 95 BIS A N° 25 D – 55 FONTIBÓN
- Teléfono (1)7429393 al área de cartera.

Creado (cargo)	Revisado (cargo)	Revisado (cargo)	Aprobado (cargo)	Fecha de Emisión
Master Data	Coordinador de Crédito y Cartera	Gerente de Talento Humano	Gerente General	10 de mayo 2017

En cualquier momento y de manera gratuita el Titular podrá solicitar a través de este correo electrónico la rectificación, actualización o supresión de sus datos personales, previa acreditación de su identidad.

Así mismo la solicitud de rectificación, actualización o supresión debe ser presentada a través del correo electrónico: [info.colombia@kaeser.com](mailto:info.colombia@kaeser.com) y debe contener, como mínimo, la siguiente información:

- A) El nombre y domicilio del Titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta.
- B) Los documentos que acrediten la identidad o la personalidad de su representante.
- C) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el Titular busca ejercer alguno de los derechos.

**KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA** Tiene la obligación de rectificar y actualizar la información inexacta, incompleta o desactualizada a solicitud del Titular, de conformidad con el procedimiento y los términos señalados. En las solicitudes de rectificación y actualización de datos personales el titular debe indicar las correcciones a realizar y aportar la documentación que avale su petición.

El Titular de la información tiene el derecho, en todo momento, a solicitar a **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA** la supresión de sus datos personales cuando:

- A) Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente.
- B) Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron solicitados.
- C) Se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron solicitados.

Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el Titular en los archivos, bases de datos o tratamientos realizados por **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, Es importante tener en cuenta que el derecho de cancelación no es absoluto y el responsable puede negar el ejercicio del mismo cuando:

- A) El Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- B) La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- C) Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del Titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

**Requisito de procedibilidad:** El Titular o persona autorizada solo podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio cuando haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el Responsable del Tratamiento **KAESER COMPRESORES DDE COLOMBIA LTDA**.

Creado (cargo)	Revisado (cargo)	Revisado (cargo)	Aprobado (cargo)	Fecha de Emisión
Master Data	Coordinador de Crédito y Cartera	Gerente de Talento Humano	Gerente General	10 de mayo 2017

**TÍTULO V****DEBERES DE LOS RESPONSABLES DEL TRATAMIENTO Y ENCARGADOS DEL TRATAMIENTO**

**Deberes de KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA, como Responsable del Tratamiento:** KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA, deberá cumplir con los siguientes deberes, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la ley 1518 de 2012 y en otras que rijan su actividad:

- A) Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- B) Solicitar y conversar copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.
- C) Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- D) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- E) Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- F) Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a éste se mantenga actualizada.
- G) Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento.
- H) Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la ley 1581 de 2012.
- I) Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular.
- J) Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la ley 1581 de 2012.
- K) Adoptar un manual interno de políticas y procedimiento para garantizar el adecuado cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y en especial, para la atención de consultas y reclamos.
- L) Informar al Encargado del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
- M) Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.
- N) Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- O) Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

**Deberes de los Encargados del Tratamiento:** las personas Encargadas naturales o jurídicas autorizadas por KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA, deberán cumplir con los siguientes deberes, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la ley 1581 de 2012 y en otras que rijan su actividad:

Creado (cargo)	Revisado (cargo)	Revisado (cargo)	Aprobado (cargo)	Fecha de Emisión
Master Data	Coordinador de Crédito y Cartera	Gerente de Talento Humano	Gerente General	10 de mayo 2017

- A) Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- B) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- C) Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de la presente ley.
- D) Actualizar la información reportada por los Responsables del Tratamiento dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de su recibo.
- E) Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los Titulares en los términos señalados en la presente ley.
- F) Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente ley y, en especial, para la atención de consultas y reclamos por parte de los Titulares.
- G) Registrar en la base de datos la leyenda "reclamo en trámite" en la forma en que se regula en la presente ley.
- H) Insertar en la base de datos la leyenda "información en discusión judicial" una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal.
- I) Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- J) Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
- K) Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- L) Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS

El Titular de la información autoriza expresamente que la totalidad de su información personal pueda ser transferida al exterior, en este caso a **KAESER KOMPRESSOREN SE** en Alemania, sujeto a los requerimientos legales aplicables, en desarrollo de relaciones como casa Matriz.

Sin perjuicio de la obligación de observar y mantener la confidencialidad de la información, **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, tomará las medidas necesarias para que esos terceros conozcan y se comprometan a observar esta Política, bajo el entendido de que la información personal que reciban, únicamente podrá ser utilizada para asuntos directamente relacionados con las actividades propias de la relación con **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA**, y solamente mientras ésta dure, y no podrá ser usada o destinada para propósito o fin diferente.

**KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA** también puede intercambiar Información Personal con autoridades gubernamentales o públicas de otro tipo (incluidas, entre otras autoridades judiciales o administrativas, autoridades fiscales y organismos de investigación penal, civil, administrativa,

Creado (cargo)	Revisado (cargo)	Revisado (cargo)	Aprobado (cargo)	Fecha de Emisión
Master Data	Coordinador de Crédito y Cartera	Gerente de Talento Humano	Gerente General	10 de mayo 2017

disciplinaria y fiscal), y terceros participantes en procedimientos legales civiles y sus contadores, auditores, abogados y otros asesores y representantes, porque es necesario o apropiado para:

- A) Cumplir con las leyes vigentes, incluidas las leyes distintas a las de su país de residencia.
- B) Cumplir con procesos jurídicos.
- C) Responder las solicitudes de las autoridades públicas y del gobierno, y para responder las solicitudes de las autoridades públicas y del gobierno distintas a las de su país de residencia.
- D) Hacer cumplir nuestros términos y condiciones
- E) Proteger nuestras operaciones.
- F) Proteger nuestros derechos, privacidad, seguridad o propiedad, los suyos o los de terceros.
- G) Obtener las indemnizaciones aplicables o limitar los daños y perjuicios que nos puedan afectar.

Las transmisiones internacionales de datos personales que se efectúen entre el Responsable y el Encargado para permitir que el encargado realice el Tratamiento por cuenta del responsable, **no** requerirán ser informadas al Titular ni contar con su consentimiento cuando exista un **contrato de transmisión de datos**.

El contrato entre **KAESER COMPRESORES DE COLOMBIA LTDA** y **KAESER COMPRESSOREN SE** (Alemania) señalará los alcances del tratamiento, las actividades que el encargado realizará por cuenta del responsable para el tratamiento de los datos personales y las obligaciones del Encargado para con el Titular y el Responsable. Además se comprometerá a dar aplicación a las obligaciones del Responsable bajo la política de Tratamiento de la información fijada por éste y a realizar el Tratamiento de datos de acuerdo con la finalidad que los titulares hayan autorizado y con las leyes aplicables. Es obligación del Encargado:

- A) Dar Tratamiento, a nombre del Responsable, a los datos personales conforme a los principios que los tutelan.
- B) Salvaguardar la seguridad de las bases de datos en los que se contengan datos personales.
- C) Guardar confidencialidad respecto del tratamiento de los datos personales.

Fecha de entrada en vigencia: 26 de julio de 2013, Fecha última modificación: 10 de mayo de 2017.  
Periodo de vigencia de las bases de datos: La vigencia de la base de datos será el tiempo razonable y necesario para cumplir con las finalidades del tratamiento de la información.

La política de Tratamiento de Datos estará a su disposición en [www.kaeser.com](http://www.kaeser.com) en la última versión de ésta para obtener una copia de la misma.

Creado (cargo)	Revisado (cargo)	Revisado (cargo)	Aprobado (cargo)	Fecha de Emisión
Master Data	Coordinador de Crédito y Cartera	Gerente de Talento Humano	Gerente General	10 de mayo 2017